

PROYECTO: "PRIMER INFORME BIENAL DE TRANSPARENCIA SOBRE CAMBIO CLIMÁTICO DE PANAMÁ (BTR)"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CARGO: "Especialista en Monitoreo y Evaluación de la Adaptación"

Título del cargo: Especialista en Monitoreo y Evaluación de la Adaptación

Proyecto: "Primer Informe Bienal de Transparencia de Panamá"

Lugar de trabajo: Ministerio de Ambiente, Ciudad de Panamá, Panamá

Experiencia general: Asuntos Ambientales y de Cambio Climático

Contratante: Wetlands International Panamá (entidad ejecutora)

1. PROPÓSITO

Panamá ratificó la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC) mediante la Ley N°10 del 12 de abril de 1995, y el Acuerdo de París con la Ley N°40 del 12 de septiembre de 2016. En consecuencia, adquiere compromisos de información, que incluyen la elaboración de comunicaciones nacionales e informes de transparencia bienales.

El objetivo del proyecto "Primer Informe Bienal de Transparencia de Panamá" es asistir al país en la preparación y presentación de su Primer Informe Bienal de Transparencia a la Conferencia de las Partes de la CMNUCC, para el cumplimiento de sus obligaciones con la Convención en virtud de la decisión 18/CMA.1 que dicta las modalidades, procedimientos y directrices del marco de transparencia para la acción y el apoyo a que se refiere el artículo 13 del Acuerdo de París.

Los resultados previstos del proyecto son:

- Panamá cuenta con los arreglos institucionales y las capacidades necesarias para presentar su primer Informe Bienal de Actualización (IBT) y los informes posteriores;
- Se han creado y/o reforzado las capacidades del país para preparar, presentar y analizar las emisiones de gases de efecto invernadero y el impacto del cambio climático.

Los informes previstos del proyecto son:

- Informe del Inventario Nacional de Gases de Efecto Invernadero (GEI) - Serie temporal 1990-2021.
- Informe de progreso de la Contribución Determinada a Nivel Nacional (NDC).
- Informe sobre los impactos del cambio climático (riesgos, pérdidas y daños) e informe sobre las medidas de adaptación al cambio climático).
- Informe sobre el apoyo recibido y el apoyo necesario para la acción climática.

2. OBJETIVO DEL CARGO

El Especialista en Monitoreo y Evaluación de la Adaptación realizará las siguientes actividades, así como otras que se consideren necesarias en el transcurso del desarrollo del proyecto:

- Gestionar y coordinar las actividades del día a día con el equipo del Departamento de Adaptación de la Dirección de Cambio Climático del Ministerio de Ambiente.
- Preparar el plan de trabajo y cronograma según los productos a desarrollar.
- Elaborar informes de progreso.
- Preparar y asistir a las reuniones en el cual se le requiera participar y elaborar las minutas, según sea necesario.
- Desarrollar reuniones de coordinación con las instituciones nacionales y los ministerios gubernamentales pertinentes para asegurar que la información de cada uno de los actores este reflejada en los informes y productos.
- Asistir a los talleres, así como a las reuniones en donde se le requiera.
- Suministro de conocimientos locales a otros expertos.
- Asegurar resultados técnicos sólidos para todos los productos.
- Enlace con las partes interesadas nacionales relacionadas.
- Proporcionar información nacional a todos los expertos involucrados y fortalecer las capacidades del equipo de adaptación, según corresponda, sobre los resultados obtenidos.
- Co-redactar todos los productos asignados a expertos locales.
- Colaborar con las entidades locales involucradas en la gestión del cambio climático.
- Redactar resumen final a tomarse en cuenta para el capítulo correspondiente en el Primer Informe Bial de Transparencia.
- Desarrollar análisis de barreras, retos y lagunas a superar en la adaptación al cambio climático en Panamá.
- Preparar informes de progreso sobre la aplicación del sistema nacional de seguimiento y evaluación (M&E).
- Evaluar avances en la adaptación al cambio climático mediante indicadores de adaptación adecuados a las circunstancias nacionales.
- Recopilar información sobre análisis de daños y pérdidas asociados al cambio climático en Panamá

3. ENTREGABLES

Entregables a desarrollar por el Especialista en Especialista en Monitoreo y Evaluación de la Adaptación

Entregables	Período de entrega (dd/mm/aaaa)
1. Informe mensual de febrero sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	28/02/2023
2. Informe mensual de marzo sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/03/2023

3. Informe mensual de abril sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/04/2023
4. Informe mensual de mayo sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/05/2023
5. Informe mensual de junio sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/06/2023
6. Informe mensual de julio sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/07/2023
7. Informe mensual de agosto sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/08/2023
8. Informe mensual de septiembre sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/09/2023
9. Informe mensual de octubre sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/10/2023
10. Informe mensual de noviembre sobre el progreso de las asignaciones de trabajo	30/11/2023

Estructura de reporte:

El Especialista en Monitoreo y Evaluación de la Adaptación reportará al punto focal de Wetlands International.

¿Cómo se presentan los entregables?

Copia digital Copia física Otro, especifique _____

4. DURACIÓN DEL CONTRATO

Desde: 01/02/2023 Hasta: 30/11/2023 (Prorrogable según desempeño).

5. LOCALIZACIÓN DEL SERVICIO

El Consultor trabajará en el Ministerio de Ambiente de Panamá, con potencial flexibilidad para teletrabajar de acuerdo a previa coordinación con el Ministerio de Ambiente.

6. CONDICIONES PARA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DEL ACUERDO

El Especialista en Monitoreo y Evaluación de la Adaptación estará bajo la guía y reportará (informes mensuales) a la Jefa del Departamento de Adaptación del Ministerio de Ambiente y el punto focal de Wetlands International.

7. METODOLOGÍA DE PAGOS

Mensualmente Por Productos Por períodos específicos

Horas diarias de trabajo: 8 horas.
Días de trabajo a la semana: 5 días (de lunes a viernes).
Horas a la semana: 40 horas.

El importe total del contrato es de US\$ 16,500.00. El importe a pagar se realizará de acuerdo con el calendario de pagos establecido anteriormente.

Días de pago	Total	Condiciones de pago
10 pagos mensuales	US\$ 1,650.00	Pagos contra entrega de informe de avance mensual. Todos los pagos se efectuarán con previa confirmación y satisfacción de las partes (Ministerio de Ambiente y Wetlands International).

8. INDICADORES DE DESEMPEÑO PARA LA EVALUACIÓN DE LOS ENTREGABLES

Entrega puntual de los informes mensuales de actividades y confirmación de satisfacción por parte de los supervisores, tal y como se indica en el pliego de condiciones. Calidad del trabajo de diseño y de los materiales de comunicación producidos.

9. VIAJES

APLICA NO APLICA

El/la debe tener disponibilidad para viajar a los sitios de los proyectos en el país o en la región y a eventos del regionales e internacionales cuando se requiera su participación.

DETALLES ADMINISTRATIVOS

• REQUISITOS

PERFIL ACADÉMICO:

- Licenciatura en medio ambiente ingeniería ambiental, ciencias ambientales y carreras afines con conocimientos en cambio climático. (obligatorio).

PERFIL PROFESIONAL:

- Un mínimo de 1 año de experiencia profesional comprobada trabajando en temas de cambio climático, adaptación y Sistemas de Monitoreo y Evaluación de la Adaptación (obligatorio).
- Un mínimo de 1 año de experiencia comprobada como profesional nacional en temas relacionados con la adaptación al Cambio Climático bajo el paraguas de la Convención de la

CMNUCC, y en especial del Acuerdo de París, y su implicación en línea con los estándares nacionales.

- Experiencia profesional comprobada en análisis de documentos, redacción de documentos relacionados con ambiente, desarrollo sostenible y cambio climático.
- Excelente comprensión de los problemas del cambio climático global, así como los objetivos climáticos de Panamá en la NDC (obligatorio).
- Experiencia en tareas relacionadas con la gestión de proyectos y desarrollo de informes técnicos de resultados relacionados en adaptación al cambio climático
- Experiencia en el desarrollo de indicadores de Pérdidas y Daños relacionados al cambio climático a nivel nacional.

IDIOMA:

Español Nativo

Habilidad intermedia de escritura, lectura y edición en inglés.

CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES:

PROFESIONALISMO

- Amplio conocimiento de los temas de cambio climático según la CMNUCC y/o estudios en ciencias relacionadas con el medio ambiente.
- Conocimiento y comprensión de conceptos técnicos que incluyan el desarrollo del Sistema de Monitoreo y Evaluación de Panamá, aspectos de transparencia del Acuerdo de París y NDC's (especialmente los de Panamá).
- Habilidades de relacionamiento funcionarios del sector público y privado.
- Conocimiento y comprensión de teorías, conceptos y enfoques relevantes para la adaptación del cambio climático, y las negociaciones intergubernamentales sobre el cambio climático.
- Conocimiento de las medidas de Soluciones basadas en la Naturaleza (SbN) y adaptación basada en ecosistemas (AbE).
- Capacidad para identificar cuestiones, analizar y participar en la resolución de cuestiones/problemas. Capacidad de aplicar el juicio en el contexto de las asignaciones dadas, planificar el trabajo y gestionar las prioridades conflictivas.
- Conocimiento de metodologías para la evaluación de Pérdidas y Daños.
- Disponibilidad a viajar a los sitios de proyectos en el país o en la región y a eventos del regionales e internacionales.
- Conocimiento y experiencia en el desarrollo de talleres y capacitaciones en temas relacionados a monitoreo y evaluación a nivel nacional.

TRABAJO EN EQUIPO

- Excelente capacidad de comunicación, articulación, coordinación y trabajo en equipo para lograr los objetivos acordados, afrontando los retos de forma constructiva.
- Trabaja en colaboración con colegas para lograr los objetivos; solicita aportes valorando genuinamente las ideas y la experiencia de los demás. Está dispuesto a aprender de los demás; apoya y actúa de acuerdo con la decisión final del grupo.

PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN

- Identifica las actividades y asignaciones prioritarias; ajusta las prioridades según sea necesario. Supervisa y ajusta los planes y las acciones según sea necesario; utiliza el tiempo de forma eficiente.
- Habilidad en el manejo de programas informáticos de Microsoft Office 365 (Word, Excel, Power Point, Teams, OneDrive, SharePoint, entre otros), Zoom, entre otros programas.

OTROS:

- Los candidatos deben estar radicados en la ciudad de Panamá y tener disponibilidad de tiempo completo (obligatorio).
- Los candidatos con nacionalidad panameña tendrán prioridad - paridad de experiencia y conocimiento.
- Los candidatos deben tener disponibilidad para viajar a los sitios de los proyectos en el país o en la región y a eventos del regionales e internacionales cuando se requiera su participación.