

Director Wetlands International Panamá – Latinoamérica y Caribe

Los humedales son nuestra inspiración, somos un Equipo Global comprometido con su protección y restauración. En la Oficina de Wetlands International en Panamá, trabajamos arduamente para que el valor de los humedales de América Latina y el Caribe sea reconocido y esté en el centro de interés de la sociedad.

Los humedales son fundamentales para resolver los problemas interconectados del cambio climático, la pérdida de biodiversidad, la escasez de agua y la salud humana. El líder que buscamos ayudará a ampliar nuestro alcance a través de nuestros programas, fortalecerá las alianzas e inspirará a los actores públicos y privados de la región para gestionar mejor uno de los ecosistemas más importantes del mundo: los humedales.

Estamos buscando contratar a un Director de Wetlands International Panamá – Latinoamérica y Caribe

Reporta a:	Equipo directivo de la Oficina Global de Wetlands International CEO (o delegado)
Tiempo de dedicación:	Tiempo completo
Lugar de trabajo	Wetlands International Panamá, Clayton, Ciudad del Saber, edificio 181, oficinas 12 y 13.
Salario:	Competitivo

Acerca de Wetlands International Panamá – Latinoamérica y Caribe

Wetlands International tiene la misión de inspirar y movilizar a la sociedad para salvaguardar y restaurar los humedales para las personas y la naturaleza. Es la única organización no gubernamental (ONG) sin fines de lucro dedicada a los humedales con más de medio siglo de experiencia. Trabajamos a través de nuestras 20 oficinas, nuestros socios y expertos en todo el mundo. La mayor parte de nuestro trabajo se financia con base a proyectos a través de gobiernos y donaciones privadas. También tenemos una cartera creciente de colaboraciones corporativas.

La oficina regional ubicada en Panamá se estableció en Ciudad del Saber, Clayton, en octubre del 2010. La oficina en Panamá es responsable de implementar la Intención Estratégica 2020-2030 de Wetlands International en América Latina y el Caribe, trabajando en estrecha colaboración con las oficinas regionales ubicadas en Argentina y Brasil a través de la coordinación con organizaciones socias, actores gubernamentales, así como la implementación del proyecto. La oficina de Panamá se enfoca en proyectos de humedales en países de América Central y el Caribe para visibilizar el nexo entre ecosistemas acuáticos y comunidades humanas, a través de actividades de conservación y restauración de humedales y sus ecosistemas asociados, conservación y manejo de recursos hídricos, manejo climático, educación y conciencia ambiental, con un enfoque de mejorar los medios de vida de los habitantes en comunidades de humedales, incluyendo aspectos de reducción del riesgo de desastres en áreas vulnerables urbanas y rurales.

Wetlands International busca aumentar el impacto de su trabajo en Latinoamérica y el Caribe a través del desarrollo de nuevas asociaciones estratégicas y la adquisición de programas de largo plazo y con mayor impacto en la región. Para más información por favor consulte: <https://lac.wetlands.org/caso/wetlands-international-panama/> y <https://www.wetlands.org>

Propósito del rol

El Director lidera el trabajo de Wetlands International Panamá (LAC), y tiene la responsabilidad de lograr los resultados de la Estrategia global y mantener altos estándares en todos los asuntos técnicos, estratégicos, financieros y administrativos. El Director reporta al CEO (o su delegado) en la Oficina Global y tiene interacción estratégica con otros Jefes de Oficina alrededor del mundo. El director se centra en la representación externa y la influencia a nivel regional, así como en el desarrollo de programas y recursos, al tiempo que garantiza el desarrollo y la eficacia organizativos, la gestión financiera, el control y el cumplimiento.

Responsabilidades y tareas

- Como jefe de oficina, el director actúa como representante legal de la Fundación Wetlands International, establecida en Panamá, velando por el cumplimiento de las regulaciones operativas laborales, financieras, fiscales y administrativas aplicables.
- Desarrollar nuevas iniciativas y asociaciones que contribuyan significativamente a la Intención estratégica global de Wetlands International para 2020-30.
- Liderar el desarrollo y la implementación de la Estrategia Regional, los planes de trabajo de la oficina, el presupuesto, la gestión financiera y de contratación, la gestión del personal y los informes a los donantes.
- Representar a la organización en eventos y reuniones regionales o globales según se requiera.
- Participar como miembro del Consejo Global de Wetlands International, que comprende a todos los Jefes de Oficina de la red global más el Equipo Directivo de la Oficina Global.
- Facilitar las comunicaciones y la colaboración con una amplia gama de partes interesadas; identificar y mantener relaciones con los principales tomadores de decisiones y donantes.
- Promover el desarrollo de alianzas estratégicas con organizaciones no gubernamentales, centros de conocimiento, entidades gubernamentales y el sector privado para avanzar en la misión de Wetlands International en la región y para el desarrollo del trabajo conjunto y la cooperación.
- Identificar e influir en los sectores relevantes de la región y las empresas comerciales que son relevantes para salvaguardar y restaurar los humedales.
- Asegurar que se desarrolle un ambicioso plan de recaudación de fondos para la Oficina que fortalezca el estado financiero de la oficina para mantener nuestra operación viable a largo plazo.
- Supervisar y garantizar la gestión eficaz de la Oficina de Panamá, incluida la cooperación con otras oficinas de la red, la implementación de programas, las comunicaciones y la promoción, la recaudación de fondos, las finanzas, los recursos humanos y la gestión de la oficina.
- Revisar y aprobar los informes técnicos y financieros para donantes y programas globales de la organización, asegurando su cumplimiento en tiempo y la calidad de su contenido.

Relaciones laborales

DENTRO de Wetlands International:

Personal de la Oficina de Panamá, Brasil y Argentina. Equipo directivo y equipo técnico senior de la Oficina Global de Wetlands International y expertos Asociados.

FUERA de Wetlands International:

Representantes gubernamentales y políticos, organizaciones y empresas asociadas, donantes y consultores.

Perfil

El Director es un líder inspirador que apoya al personal en el logro de los objetivos de Wetlands International en la región. El Director combina la visión estratégica con las habilidades de gestión y el desarrollo organizacional, de modo que se reconozca el valor de los humedales y se incluya su conservación y restauración en las políticas nacionales y regionales, así como en las agendas corporativas. El Director es responsable de ampliar la red socios y donantes para que Wetlands International aumente su impacto a través de una cartera creciente de programas en América Latina y el Caribe.

Educación y experiencia

- Formación académica a nivel de maestría o superior en el área de biología, ciencias o ingenierías ambientales, gerencia de proyectos, ciencias agropecuarias, manejo de recursos naturales o cambio climático.
- Éxito probado y al menos 10 años de experiencia en el desarrollo, gestión administrativa, financiera y técnica de programas ambientales y/o de desarrollo en la región.
- Habilidad probada para desarrollar y mantener asociaciones estratégicas y redes que apoyen cambios en políticas e implementación en el campo de programas, a escalas local, nacional y regional. Experiencia en el abordaje y colaboración con el sector privado también es deseable.

- Excelentes habilidades de comunicación, tanto en español como en inglés, de supervisión de personal técnico y administrativo, en diferentes países y contextos multiculturales.
- Habilidades de relación con actores del sector público y privado.
- Experiencia en monitoreo y seguimiento de proyectos, planificación estratégica, manejo de marco lógico, teoría del cambio y puntualidad en el cumplimiento de plazos y fechas límites programadas.
- Habilidad probada en desarrollo de recursos para proyectos y programas, incluyendo desarrollo de propuestas con socios, y abordaje y mantenimiento de relaciones con donantes.
- Experiencia en el desarrollo de políticas ambientales, de gestión de recursos naturales, y de desarrollo, incluyendo buen conocimiento del contexto de políticas regionales.
- Conocimiento práctico de gestión de ecosistemas, preferiblemente humedales, gestión de recursos naturales o hídricos y gestión de zonas costeras. Conocimiento sobre reducción de riesgo ante desastres, construcciones basadas en la naturaleza y adaptación al cambio climático es una ventaja competitiva.
- Capacidad para identificar problemas, analizar y participar en la resolución de estos. Capacidad de negociación, planificación del trabajo y los equipos y de gestionar las prioridades conflictivas.
- Flexibilidad en los horarios y días de trabajo, así como disponibilidad para viajar a los sitios de proyectos en el país o en la región y a eventos del regionales e internacionales.

Competencias básicas

- Visión y dirección estratégica: desarrolla e inspira el compromiso con una visión de éxito; apoyando, promoviendo y asegurando la alineación con la visión y los valores de la organización
- Desarrollo de programas: búsqueda y construcción de alianzas estratégicas, acuerdos de colaboración y desarrollo de nuevos conceptos a través de asociaciones para promover los objetivos de la organización
- Comunicaciones: usa las comunicaciones estratégicamente para lograr objetivos específicos hacia audiencias externas para influir en las políticas y posiciones, e internamente para garantizar la comprensión y el compromiso internos.
- Trabajo en equipo: buenas habilidades interpersonales, de trabajo en equipo, creación de redes y desarrollo de capacidades, demostrando conciencia y respeto por las diferentes culturas.
- Habilidades: para elaborar la planificación estratégica. Preparar, liderar y sustentar propuestas regionales técnicas y económicas para nuevas inversiones, programas y proyectos; en el manejo de programas informáticos de Microsoft Office 365 (Word, Excel, Power Point, Teams, OneDrive, SharePoint, entre otros), Zoom, entre otros programas.
- Idioma: Dominio del español e inglés hablado y escrito.

Otros aspectos

- Los candidatos deben estar radicados en la ciudad de Panamá y tener disponibilidad de tiempo completo (obligatorio).
- Los candidatos con nacionalidad panameña tendrán prioridad en caso de que existan, con paridad de experiencia y conocimientos.

Cómo aplicar:

Envíe al correo electrónico reclutamiento.panama@wetlands.org, los siguientes documentos:

- Expresión de interés (EdI)
- Hoja de vida actualizada
- 2 cartas con referencias

En asunto: Vacante de Director

Período para aplicar: del 17 de marzo hasta el 1 de abril de 2023.